

Gemeinde Siegbach

Bauen Sie mit uns an der Zukunft unserer Gemeinde!

Sie haben ein Auge fürs Detail, technisches Verständnis und Lust darauf, mit Ihrer Arbeit sichtbar etwas zu bewegen? Dann sind Sie bei uns genau richtig! Im Bauamt unserer lebendigen und liebenswerten Gemeinde wartet ein vielseitiges Aufgabengebiet im Bereich Hoch- und Tiefbau, Liegenschaftsverwaltung und Natur- und Umweltschutz auf Sie – von der Planung bis zur Umsetzung spannender Projekte. Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie mit uns Orte, an denen Menschen gerne leben, arbeiten und sich begegnen!

Wir suchen einen staatlich geprüften Techniker (m/w/d) mit Schwerpunkt Hochbau oder vergleichbare Ausbildung mit Qualifikationen für die Bauverwaltung unbefristet in Vollzeit (39 Stunden) zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Das Aufgabengebiet beinhaltet insbesondere folgende Tätigkeiten:

Hochbauangelegenheiten:

- Planung, Ausschreibung und Überwachung von Hochbaumaßnahmen
- Mitwirkung bei der Bauleitung und Koordination von Bauprojekten im Bereich Hochbau
- Erstellung und Prüfung von Leistungsverzeichnissen, Kostenberechnungen und Bauzeitenplänen
- Durchführung von Bauabnahmen sowie Überwachung der Einhaltung von Qualitäts-, Termin- und Kostenanforderungen
- Zusammenarbeit mit externen Planungsbüros, Behörden und ausführenden Firmen
- Unterstützung bei der Bearbeitung von Förderanträgen und Dokumentationen der Bauprojekte
- Beratungen von Bürgerinnen und Bürgern sowie internen Fachbereichen zu technischen Fragestellungen im Hochbau

Räumliche Planung und Entwicklung:

- Aufstellung und Überwachung von Bebauungsplänen unter Beteiligung der Landesbehörde
- Bearbeitung von planungsrechtlichen Zustimmungsverfahren bzw. Prüfung und Genehmigung des Baurechts
- Anordnung und Durchführung von Umlegungen z. B. zur Verwirklichung eines Bebauungsplans

Liegenschaftsverwaltung:

- Installation und Pflege des Liegenschafts- und Gebäudemanagements
- Technische Überwachung der Liegenschaften, der Anlagen und der Geräte
- Organisation von Reparatur- und Umbaumaßnahmen
- Wahrnehmung von Aufgaben des Denkmalschutzes, z. B. Sanierung von Plätzen und Gebäuden
- Überwachung, Kontrolle und Buchung der Stromverbräuche und Stromrechnungen
- Verwaltung sowie Vorbereitung und Erstellung von Pachtverträgen und deren Vergabe
- Zusammenarbeit mit Hessen-Forst und der Holzvermarktung Mittelhessen GmbH



Umwelt- und Naturschutz sowie Energiemanagement:

- Beteiligung bei Planungen im Außenbereich und in FFH- sowie Naturschutzgebieten
- Kommunale Landschaftsplanung
- Übermittlung von Naturschutzdaten an NATUREG
- Erarbeitung und Umsetzung von Maßnahmen des Umwelt- und Naturschutzes
- Implementierung von Maßnahmen zur Reduktion des Energieverbrauchs in öffentlichen Gebäuden

Tiefbauangelegenheiten in Vertretung:

- Koordination und Genehmigung von Bauarbeiten zur Verlegung von Versorgungsleitungen in den Gemeindeverkehrsflächen
- Betreuung und Unterstützung beim Glasfaserausbau
- Organisation von Bau- und Unterhaltungsarbeiten an gemeindlichen Straßen, Wegen und Plätzen, von der Ausschreibung über die Vergabe bis hin zur fachtechnischen Prüfung von Angeboten und Abrechnungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Fortbildung zum/zur staatlich geprüfte/n Techniker/in, Schwerpunkt Hochbau oder vergleichbare/s Ausbildung/Fortbildung/Studium mit Qualifikation für die Bauverwaltung
- Kenntnisse im öffentlichen Bau- und Planungsrecht, VOB, HOAI, DIN 276 und sonstigen einschlägigen Regelwerken und Normen
- Umfassende EDV-Kenntnisse (Office, GIS), Software für Ausschreibungen, Vergabe und Abrechnungen
- Fahrerlaubnis Klasse B
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität und Kommunikationsvermögen
- Selbstständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Vorausschauende und lösungsorientierte Denkweise
- Aktive Mitgliedschaft in der Freiwilligen Feuerwehr wäre wünschenswert (Sicherstellung der Tagesalarmbereitschaft)

Wir bieten:

- einen krisensicheren Arbeitsplatz
- eine vielseitige, interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Bezahlung auf Grundlage des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- 30 Tage Urlaub
- Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit), Möglichkeit zum Mobilen Arbeiten entsprechend Dienstvereinbarung
- jährliche Zahlung eines Leistungsentgeltes sowie Jahressonderzahlung und betriebliche Altersversorgung
- Sehr gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- die Arbeit in einem kollegialen, hilfsbereiten und motivierten Team

Die Vergütung erfolgt tarif- und leistungsgerecht nach dem TVöD (entsprechend Berufserfahrung und Qualifikation) bis zur Entgeltgruppe 9b.



Sollten Sie Spaß an einer vielfältigen Tätigkeit bei uns haben? Dann werden Sie Teil des Teams und senden Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum **08.03.2026** an den

Gemeindevorstand der Gemeinde Siegbach, Austraße 23, 35768 Siegbach
oder per Mail an bewerbungen@siegbach.de

Für Fragen und Informationen steht Ihnen Bürgermeister Maik Trumpfheller, unter Tel.: 02778/9133-10 gerne zur Verfügung.

Die Gemeinde Siegbach fordert die Gleichstellung aller Mitarbeiter (m/w/d) nach Maßgabe der Vorschriften des Hessischen Gleichberechtigungsgesetzes (HGIG). Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren Geschlecht, Herkunft, Religion, Alter oder sexueller Identität. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Wir bevorzugen Bewerbungen als PDF per Mail. Bitte legen Sie keine Originale und Bewerbungsmappen vor. Wenn Sie eine Rücksendung der schriftlichen Bewerbungsunterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend großen, frankierten und mit Ihrer Adresse versehenen Umschlag bei.

Mit der Abgabe der Bewerbung willigen die Bewerber (m/w/d) in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Ihre Bewerbungsdaten und -unterlagen werden spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gelöscht, bzw. vernichtet.

